

FAQ (Frequently Asked Questions)

1. Hur rapporterar jag in försäljning utan dator?

Svar: Om man inte har en dator och därmed inte kan rapportera in försäljningsuppgifter så kontaktar man [Apotekens Service Servicedesk](#) via telefonnummer 0771-766 200.

2. Hur rapporterar jag in försäljning om jag inte har tillgång till internet?

Svar: Om man inte har tillgång till internet och därmed inte kan rapportera in försäljningsuppgifter så kontaktar man [Apotekens Service Servicedesk](#) via telefonnummer 0771-766 200.

3. Om jag skickat in försäljningsuppgifter via fil och sedan vill korrigera felaktigheter som jag upptäckt. Hur gör jag då?

Svar: Om du rapporterat via fil så kan du ändra felaktigheterna på filen och sedan öka versionsnummer med ett på samtliga rader i filen. Skicka därefter in filen igen. När en ny version skickas in tas alla de tidigare inskickade uppgifterna bort för det kvartalet.

4. Om jag skickat in försäljningsuppgifter via webb och sedan vill korrigera felaktigheter som jag upptäckt. Hur gör jag då?

Svar: Har du rapporterat in uppgifterna via webb så kan du rapportera om alla uppgifter igen i formuläret för samma kvartal och skicka in formuläret igen.

Om du rapporterat in väldigt många produkter via webbformulär och inte vill rapportera om allt igen så kan du kontakta supporten på Sirius IT via telefonnummer 020-751 751.

5. När ska man rapportera?

Svar: Det är nu möjligt att rapportera in försäljning av receptfria läkemedel månad för månad eller per kvartal. Det förnyade upplägget gäller från och med maj 2011. Läs mer om rapporteringsdatum på [Apotekens Services webbplats](#).

6. Vad är GLN-kod?

Svar: GLN kod (Global Location Number) är en 13 siffrig unik identifikationskod av företaget eller fakturamottagare. GLN-koden ger en unik identitet för ett företag, en funktion inom ett företag eller en fysisk plats. Det innebär till exempel att en leveransadress hos en köpare alltid har samma identitet hos alla köparens leverantörer. Den ersätter därmed leveransadresserna i det elektroniska systemet. Du kan läsa mer om GLN-koder på www.gs1.se

7. Hur får jag en GLN-kod?

Svar: GLN-koden kan du skapa själv utan kostnad på GS1:s hemsida

<http://www.gs1.se/sv/GS1-systemet/Berakna-kontrollcifra/>. Skriv in siffrorna 736 följt av ditt organisationsnummer eller personnummer, utom sista siffran. Tryck sedan på beräkna så får du fram den kontrollcifra som blir sista siffran i GLN-koden.

Läs mer här för att få information om hur du får er GLN-kod registrerad i er anmälan hos Läkemedelsverket.

<http://www.lakemedelsverket.se/malgrupp/Foretag/Apoteksmarknaden/Receptfritt-i-affarena/>.

8. Varför kan jag inte registrera mina försäljningsuppgifter?

Du måste först göra en anmälan till Läkemedelsverket för att få sälja receptfria läkemedel.

Läs mer hur du gör det på

<http://www.lakemedelsverket.se/malgrupp/Foretag/Apoteksmarknaden/Receptfritt-i-affarena/> Om du redan anmält dej kontakta Läkemedelsverket via e-postadress registrator@mpa.se eller via telefonnummer 018-17 46 00.

9. Jag får hela tiden rättningsanvisning "Butiksidentitet hittades inte"?

Du måste ange samma butiksidetitet, GLN kod du angett på din anmälan till Läkemedelsverket. Om du inte kommer ihåg din butiksidetitet kontakta Sirius IT Servicedesk via e-postadress support.se@siriusit.com.

10. Hur anmäler jag att jag vill sälja receptfria läkemedel.

Anmälan gör du hos Läkemedelsverket för att få sälja receptfria läkemedel via anmälningsformulär som finns på Läkemedelsverkets hemsida. Läs mer hur du gör det på <http://www.lakemedelsverket.se/malgrupp/Foretag/Apoteksmarknaden/Receptfritt-i-affarerna/>

11. Hur hittar man vilka läkemedel som är tillåtna för försäljning?

Svar: På Läkemedelsverkets hemsida via länk

<http://www.lakemedelsverket.se/malgrupp/Foretag/Apoteksmarknaden/Receptfritt-i-affarerna/Listor/> i kolumnen relaterad information som ligger till höger kan du hitta listan med receptfria läkemedel som är tillåtna för försäljning.

12. Vad är OTC för något?

Svar: OTC betyder Over The Counter. OTC läkemedel är då vissa receptfria läkemedel tillåtna för försäljning utanför Apotek. På Läkemedelsverkets hemsida via länk

<http://www.lakemedelsverket.se/malgrupp/Foretag/Apoteksmarknaden/Receptfritt-i-affarerna/Listor/> i kolumnen relaterad information som ligger till höger kan du hitta listan med receptfria läkemedel som är tillåtna för försäljning. Den listan kallas också ibland för OTC-listan.

13. Produkten saknas i listan med produkter i formuläret Rapportering via webb?

Svar: Kontrollera om läkemedlet finns med i Läkemedelsverkets lista för receptfria läkemedel som är tillåtna för försäljning på

<http://www.lakemedelsverket.se/malgrupp/Foretag/Apoteksmarknaden/Receptfritt-i-affarerna/Listor/>. I kolumnen relaterad information som ligger till höger kan du hitta listan med receptfria läkemedel som är tillåtna för försäljning.

Om det inte finns med på listan kontaktar du Läkemedelsverket via telefonnummer 018-17 46 00.

Finns läkemedlet med i listan kontaktar du supporten på Sirius IT via e-postadress support.se@siriusit.com eller via telefonnummer 020-751 751.

14. Hur ska inrapporteringsfilen se ut?

Svar: Se beskrivning av fil på Apotekens service sida

<http://www.apotekensservice.se/Detaljhandel/Vad-behover-ni-gora/>

15. Hur skapar jag en inrapporteringsfil med Excel?

Svar: Om du har Excel så kan du klicka på "Exempel på inrapporteringsfil för Excel" på <http://www.apotekensservice.se/Detaljhandel/Vad-behover-ni-gora/> och därefter spara filen på din dator. Sedan ändrar du exemplet och fyller på med dina försäljningsuppgifter uppgifter. Spara sedan filen genom att välja Arkiv i menyn och sedan klicka på valet "Spara som". Välj formatet "Text (tabbavgränsad) (*.txt)" i rullistan med "Filformat".

16. Hur skapar jag en inrapporteringsfil om jag inte har Excel?

Svar: Om du har programmet Notepad så kan du klicka på "Exempel på inrapporteringsfil för Notepad" på <http://www.apotekensservice.se/Detaljhandel/Vad-behover-ni-gora/> och därefter spara filen på din dator. Sedan ändrar du exemplet och fyller på med dina försäljningsuppgifter uppgifter. Spara sedan filen på din dator.

OBS ! Använd inte Word eftersom det programmet har stilmallar inblandad i sitt doc-format..

17. Hur fungerar kolumnen version?

Svar: För att en ny inskickning av inrapporteringsfilen ska tas emot måste versionsnumret vara ett steg högre än tidigare inskickad fil för det aktuella kvartalet (gamla versionsnumret +1).

18. Hur långt tillbaka behöver jag rapportera in försäljningsuppgifter?

Svar: Du ska alltid rapportera in antalet försålda produkter om du inte tidigare gjort det även om försäljningen gjorts bakåt i tiden. Obs! Om du rapporterar via fil och tidigare skickat in för kvartalet så måste du ändra version på alla rader. Uppgifter som du tidigare lämnat in skrivs över.